Q & \$\frac{1}{2}\$

教師發展中心計畫申請審查系統

參與遴選教師

操作說明書

教師發展中心計畫申請審查系統

僅供教務處及各系所秘書使用。 有關帳號問題請洽系統管理者

Login in.



帳號密碼與Portal連動, 請直接輸入Portal帳號密碼。



教師發展中心計畫申請審查系統

僅供教務處及各系所秘書使用。 有關帳號問題請洽系統管理者

Login in.

Username

Password

登入 / Login

馬偕醫學大學 資訊中心 開發/維護 © 2025





登入權限選擇:「參與遊選教師」



步驟1:點選「計畫管理」

步驟2:點選「參與遴選教師申請表」







步驟3:點選「查詢條件」,選擇申請年度

步驟4:點選

計畫申請





步驟5:填寫基本資料及上傳佐證資料, 每份資料上傳大小限制 「5MB」

			申請表		
屬單位	系統自動帶入	姓名	系統自動帶入	職稱	系統自動帶入
(師年實	系統自動帶入				
長領域	教師填寫,字數300字為上限				
E教科目	教師填寫,字數300字為上限		5		
效學理念	教師填寫,字數300字為上限				
L體優良事蹟	教師填寫,字數300字為上限				
審查項目			上傳 只接受上傳PDF權		最後更新時間
>的制制件一:教師教与	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		選擇檔案 未選擇任何檔案	上傳後點選「	儲存」即時顯示時間
(必附)附件二:教學精進方法、創新教材與教學效能 (35%)說明			選擇檔案 未選擇任何檔案		儲存」即時顯示時間
	9與牧學服務(20%)說明	5	短擇檔案 未返擇任何檔案	上傳後點選「	儲存」即時顯示時間
必附)附件三:教學輔導					
必附)附件三:教學輔導 必附)附件四:教學學績	成就(20%)說明		獲擇檔案 未搅擇任何檔案	上傳後點選「	儲存」即時顯示時間

- 點選「<u>儲存</u>」資料僅暫存,需點選「<u>確認並送出</u>」才算完成上傳。
- 點選「<u>確認並送出</u>」後,如需修改,請聯繫「系/所/中心承辦人」

資料成功送出,下方呈現畫面

回申請首頁



上傳後呈現畫面

若已送出需修改資料,請聯繫「所屬單位承辦人」。





可點選

申請查詢查看上傳資料

查詢條件: 113	一 直詢	
計畫名稱	功能	資料送出時間
114學年度教學優良暨傑出教師遴選	申請查詢	2025/3/27 上午 08:47:10
教學優良暨傑出教師遴選	申請查詢	2025/3/18 上午 10:20:44





感謝您的參閱

恭喜您已完成所有步驟

若有任何問題,歡迎聯繫教師發展中心承辦人



鄭琇芬



#1602



hsiufen03@mmu.edu.tw

第二階段作業:

- (一)本校教學優良暨傑出教師遴選委員會應依據 前項人選所繳交之前一學年相關教學資料辦 理書面審查,審查結果平均成績達 85 分
 (含)以上者,列為優良教師。
- (二)優良教師中成績排名前 50%者, 列為傑出教師候選人, 須參與本中心辦理之優良教師教學觀摩暨心得分享會進行口頭報告, 未參與者視同放棄甄選資格。
- (三)教學傑出教師評選成績之計分比例如下: 書面審查 30%, 口頭報告 70%。

優良教師教學觀摩暨心得分享會預計於115年2月4日辦理,敬請遴選教師預先將時間保留。

